#### Chapter - 3

## एमएस पावरपॉइंट 2013 में प्रेजेंटेशन कैसे बनाएं और खोलें (How to Create and Open Presentation in MS PowerPoint 2013)

<u>पावरपॉइंट</u> फ़ाइलों को <u>प्रस्तुतिकरण</u> (**Presentation)** कहा जाता है। जब भी आप PowerPoint में कोई नया प्रोजेक्ट शुरू करते हैं, तो आपको एक नई प्रस्तुति (Presentation) बनाना पड़ती हैं, जो या तो Blank या Template से बनाई जा सकती हैं।

#### एक नई प्रस्तुति कैसे बनाएं (How to create a new presentation)

• सबसे पहले बैकस्टेज व्यू पर जाने के लिए File Tab का चयन करें।



• इसके बाद विंडो के बाईं ओर New विकल्प पर क्लिक करें, फिर Blank Presentation पर क्लिक करें या Theme चुनें।



• एक नई प्रस्तुति (Presentation) दिखाई देगी।

# मौजूदा प्रस्तुति को कैसे खोलें (How to open an existing presentation)

• सबसे पहले बैकस्टेज व्यू पर जाने के लिए File Tab का चयन करें।



• Open का चयन करें।



 इसके बाद Computer का चयन करें, फिर Browse पर क्लिक करें। वैकल्पिक रूप से, आप OneDrive पर संग्रहीत फ़ाइलों को खोलने के लिए OneDrive (जिसे पहले SkyDrive के नाम से जाना जाता है) चुन सकते हैं। कंप्यूटर एक्सेसरीज



• Open डायलॉग बॉक्स दिखाई देगा। अपनी प्रस्तुति (Presentation) का पता लगाएँ और चुनें, फिर Open पर क्लिक करें।

<b>P</b> 3		(	Open			×
🔄 🏵 🗉 🕇 🌆	« My	Documents → AdWorks	× ¢	Search AdWo	rks	P
Organize 🔻 Ne	w folder	r			≣ ▼ 🔟	0
🔛 Recent place	es ^	Name		Date modified	Туре	
Uownloads		💽 🔃 Regional Sales Repo	ort	7/10/2013 4:02 P	M Microsoft Pov	werP
📜 Libraries						
J Music						
Pictures	¥ 4	<				>
	File nar	me: Regional Sales Report	Tools	All PowerPoi     Open	nt Presentations	<ul> <li>✓</li> <li>:</li> </ul>

नोट: यदि आपने हाल ही में वांछित प्रस्तुति (Presentation) खोला है, तो आप फ़ाइल की खोज के बजाय अपने Recent Presentations को ब्राउज़ कर सकते हैं।

# Open



# प्रस्तुति पिन कैसे करें (How to pin a presentation)

यदि आप अक्सर एक ही प्रेजेंटेशन के साथ काम करते हैं, तो आप इसे आसान पहुंच के लिए बैकस्टेज व्यू पर पिन कर सकते हैं।

- बैकस्टेज व्यू पर जाने के लिए File Tab का चयन करें। Open पर क्लिक करें। आपको Recent
   Presentations दिखाई देंगी।
- उस प्रस्तुति (Presentation) पर माउस को घुमाएं जिसे आप पिन करना चाहते हैं। प्रस्तुति (Presentation) के बगल में एक पुशपिन आइकन (pushpin icon) दिखाई देगा। पुशपिन आइकन पर क्लिक करें।

#### **Recent Presentations**



Company Workflow My Documents » AdWorks • प्रस्तुति (Presentation) Recent Presentations में रहेगी। प्रेजेंटेशन को अनपिन करने के लिए, बस पुशपिन आइकन पर फिर से क्लिक करें।

#### **Recent Presentations**

New Employee Orientation My Documents » AdWorks



Regional Sales Report My Documents » AdWorks



Company Workflow My Documents » AdWorks

Note: आप आसानी से पहुंच के लिए बैकस्टेज व्यू में फ़ोल्डर पिन भी कर सकते हैं। बैकस्टेज व्यू से, Open पर क्लिक करें, उस फ़ोल्डर को ढूंढें जिसे आप पिन करना चाहते हैं, फिर पुशपिन आइकन पर क्लिक करें।



#### Using templates

एक टेम्पलेट एक पूर्वनिर्धारित प्रस्तुति (Presentation) है जिसे आप जल्दी से एक नई स्लाइड शो बनाने के लिए उपयोग कर सकते हैं। टेम्पलेट्स में अक्सर custom formatting और designs शामिल होते हैं, इसलिए यह एक नई Presentation शुरू करते समय आपका बहुत समय बचा सकते हैं।

## टेम्पलेट से नई प्रस्तुति कैसे बनाएं (How to create a new presentation from a template)

- बैकस्टेज व्यू तक पहुंचने के लिए File Tab पर क्लिक करें।
- New विकल्प चुनें। आप टेम्पलेट्स खोजने के लिए सुझाए गए खोज पर क्लिक कर सकते हैं या कुछ और विशिष्ट खोजने के लिए search bar का उपयोग कर सकते हैं। हमारे उदाहरण में, हम व्यवसाय प्रस्त्ति (Presentation) की खोज करेंगे।

New		_				
Open	Search for online templates and themes					
Save	Suggested searches: <u>Business</u> Calendars Charts and Diagrams Education Medical Nature Photo albums					
Save As		_				
Print						
Share	BANDED					
Export						
Close	Blank Presentation Banded					

एक टेम्पलेट का चयन करें।

ሰ Home	Business		Q				
Recomme a Strategy Mose for inday an	ending	Recommending a Strategy		15 1348 	2505 = 2505	1060 =- 1060	255 2 255
Business str	rategy presentation	Business strategy prese	Bu	siness c	÷	* vertio	њ са
	Company Name Assessive	Title Layout		(Busin	ess Comm Jacobs P	nunicatio tar)	r]
Busines	ss plan presentat	Business contrast presentation (	Bus	iness p	lan pr	resent	tat

चयनित टेम्पलेट का उपयोग करने के लिए Create पर क्लिक करें। •



• चयनित टेम्पलेट के साथ एक नई प्रस्तुति (Presentation) दिखाई देगी।